



黑龙江省地方计量技术规范

JJF (黑) 07-2019

加油站诚信计量示范单位 评价规范(试行)

Specification for Evaluation of Integrity Measurement
Demonstration Unit in Gas Station (Proposed Regulation)

2019-08-29 发布

2019-08-30 实施

黑龙江省市场监督管理局 发布

加油站诚信计量示范单位 评价规范（试行）

Specification for Evaluation of Integrity
Measurement Demonstration Unit in
Gas Station (Proposed Regulation)

JJF（黑）07—2019

归口单位：黑龙江省市场监督管理局

主要起草单位：黑龙江省计量协会

本规范委托黑龙江省计量协会负责解释

本规范主要起草人：

刘 勇（黑龙江省计量检定测试研究院）

杨云升（中国石油天然气股份有限公司黑龙江销售分公司）

安庆权（黑龙江省质量认证中心）

汤秀华（黑龙江省计量检定测试研究院）

吕 静（黑龙江省计量检定测试研究院）

曹井春（中国石油天然气股份有限公司黑龙江销售分公司）

耿 平（中国石油天然气股份有限公司黑龙江销售分公司）

参加起草人：

侯雨含（黑龙江省计量检定测试研究院）

赵 鹏（黑龙江省计量检定测试研究院）

陈 文（黑龙江省龙技检验校准认证中心）

目 录

引 言.....	(II)
1 范围.....	(1)
2 引用文件.....	(1)
3 总则.....	(1)
4 评价内容.....	(1)
4.1 经营资质.....	(1)
4.2 计量管理制度.....	(1)
4.3 计量器具配备与管理.....	(2)
4.4 操作规范.....	(2)
4.5 人员条件.....	(3)
4.6 环境条件.....	(3)
4.7 诚信计量承诺制度.....	(3)
4.8 投诉管理机制.....	(3)
5 评价组织与实施.....	(4)
5.1 评价组织.....	(4)
5.2 评价实施.....	(4)
6 复评与监督.....	(4)
6.1 复评.....	(4)
6.2 监督.....	(5)
附录 A 加油站诚信计量示范单位评价申请书	(6)
附录 B 加油站诚信计量示范单位评价报告	(9)

引 言

JJF 1001-2011《通用计量术语及定义》构成本规范制定工作的基础性计量技术规范。

本规范为首次制定。

加油站诚信计量示范单位评价规范

1 范围

本规范适用于在黑龙江省行政区域内加油站的诚信计量示范单位评价。

2 引用文件

JJG 443-2015 燃油加油机

GB/T 19022 测量管理体系 测量过程和测量设备的要求

GB 16167-2006 用能单位能源计量器具配备和管理通则

JJG443-2015 燃油加油机

商业服务业诚信计量行为规范（2007年11月8日国家质量监督检验检疫总局第162号令）

加油站计量监督管理办法（2002年11月19日国家质量监督检验检疫总局第35号令）

定量包装商品计量监督管理办法

凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本规范；凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有修改单）适用于本规范。

3 总则

为贯彻实施《商业服务业诚信计量行为规范》和《加油站计量监督管理办法》，加强对加油站行业的计量监督管理，规范加油站的计量行为，营造行业诚信经营、公平竞争的和谐市场计量环境，保护消费者合法权益，特制定加油站诚信计量示范单位评价规范。

4 评价内容

4.1 经营资质

加油站应提供有效期内的营业执照原件。

4.2 计量管理制度

4.2.1 计量责任制度

加油站应建立、实施计量责任制度，确保责任落实到部门、人员，保证加油机计量数据准确可靠，保障消费者的合法权益。

4.2.2 周期检定/校准制度

加油站应制定、实施计量器具周期检定/校准制度，对在用的计量器具及时检定/校准。

4.2.3 验收制度

加油站应建立进、出货计量检测验收制度，明确规定对油品进、出货验收的程序（包括验证方法和不合格品的处理方法），确保产品量值的合格。不符合计量法律、法规、规章规定的商品不得采购、入库、经营。

4.2.4 日常管理制度

加油站应建立计量器具的日常维护制度、报废更新制度和日常自校制度，保证在用计量器具性能符合相关要求。

4.2.5 档案管理制度

加油站应建立计量器具档案管理制度，掌握计量器具的使用、更新、报废状态。

4.3 计量器具配备与管理

4.3.1 计量器具及配套设备

加油站应具备符合加油要求的设备并正常运转。应配备加油机、温度计、密度计、标准金属量器、测深尺等设备。

4.3.2 计量性能

加油站用于油品销售的加油机允许误差为 $\pm 0.30\%$ ，标准金属量器允许误差为 $\pm 0.50\%$ 以上。

4.3.3 计量器具管理

强制检定计量器具应向当地计量行政部门指定的经授权的法定计量机构申请周期检定，强制检定计量器具受检率应达到100%。非强制检定计量器具应依法检定/校准。

4.3.4 计量器具使用

加油站不得使用未经检定、经检定不合格或者超过检定周期的计量器具，不得使用国家法律、法规禁止使用的其他计量器具；不破坏计量器具准确度，不利用计量器具进行任何形式的计量作弊。

4.3.5 计量自校

加油站应对加油机定期进行自校。

4.4 操作规范

加油站应当明确油品计量操作规范，确保每个环节获得的量值准确可靠。

4.5 人员条件

4.5.1 加油站负责人

加油站负责人应了解有关计量法律法规和规章的要求，并负责组织实施。

4.5.2 计量管理人员

加油站应设立计量工作管理部门或人员，配备专（兼）职的计量管理人员，熟悉相关的计量法律法规和规章，岗位职责明确并胜任。

4.5.3 计量检验人员

加油站应配备计量检验人员，负责油品计量检验工作，岗位职责明确并胜任。

4.6 环境条件

加油站面积应满足其工作的需要，设备放置合理、清洁、整齐。

4.7 诚信计量承诺制度

4.7.1 建立诚信计量承诺制度

加油站应建立诚信计量承诺制度，公开向消费者做出诚信计量承诺。

4.7.2 诚信计量自我承诺

加油站应签署诚信计量自我承诺书，主动接受广大消费者和社会各界监督。

4.7.3 诚信计量承诺明示

加油站应在经营场所显著位置设置公示牌匾，明示诚信计量承诺内容。

诚信计量承诺内容应包括：

a) 自觉遵守《中华人民共和国计量法》、《中华人民共和国计量法实施细则》

《商业、服务业诚信计量行为规范》的有关规定；

b) 健全和落实各项计量管理制度，对使用的计量器具进行日常维护和管理并配备专（兼）职计量管理人员；

c) 不使用非法定计量单位，不使用未经有效溯源的计量器具定、检定不合格或者超过检定周期的计量器具，不使用国家法律、法规禁止使用的其他计量器具，不得擅自改动、拆装计量器具，不破坏铅封，不破坏计量器具准确度，不利用计量器具进行任何形式的计量作弊。

4.8 投诉管理机制

4.8.1 投诉制度

加油站应建立计量投诉受理制度。应设立计量投诉受理部门或人员，由专人负责计

量投诉的受理、协调和处理。

4.8.2 投诉方式

加油站应当建立各类投诉举报渠道，公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络投诉，方便消费者的投诉和举报。

4.8.3 投诉处理

加油站应及时处理各类投诉，提出合理解决办法。应制定违反诚信计量承诺的补偿规定，并做出相应的补偿。

5 评价组织与实施

5.1 评价组织

5.1.1 申请、申报

申请诚信计量示范单位评价的加油站应具备合法经营的资质，无计量、质量责任事故。在自愿基础上，向当地计量行政部门、行业协会申请申报，并提交《加油站诚信计量示范单位评价申请书》（见附录 A）。

5.1.2 推荐、受理

当地计量行政部门对申请、申报诚信计量示范单位评价的加油站逐级审核、筛选、推荐，报送相关材料。由省计量行政部门委托的行业协会受理并承担评价工作。

5.1.3 评价组织

评价单位制定评价方案、建立专家库，组成评价组。报备评价方案及评价组专家名单。

5.2 评价实施

5.2.1 现场评价

评价组依据本规范附录 B 进行现场评价，填写《加油站诚信计量示范单位评价报告》（见附录 B）。

5.2.2 评价认定

评价结果达到规定分值并符合重要规则“*”号条款的，拟认定为诚信计量示范单位，并进行不少于 5 个工作日的公示。公示通过后认定为诚信计量示范单位，有效期 2 年。

6 复评与监督

6.1 复评

诚信计量示范单位有效期满前 60 日，加油站提出复评申请。评价单位依据本规范进行复评。

6.2 监督

在 2 年有效期内，原评价单位应组织不少于 1 次的监督检查。监督检查按照附录 B 执行；监督检查未达到规定分值的，或不符合“*”重要规则条款的，取消诚信计量示范单位资格。加油站应在经营场所显著位置设置公示牌匾、明示诚信计量承诺内容。在有效期内严重违反诚信计量自我承诺行为或被投诉、举报有严重计量违法、违规问题，经查证属实的取消诚信计量示范单位资格并列入诚信计量失信企业黑名单。

附录 A

加油站诚信计量示范单位评价申请书格式

加油站诚信计量示范单位评价

申请书

申报单位：_____

申报日期：_____年_____月_____日

基 本 情 况	单位名称		主管部门	
	地 址		邮政编码	
	营业执照统一 社会信用代码		经济性质	
	法定代表人		联系电话	
	联 系 人		联系电话	
	经营范围		总营业面 积 (m ²)	
计 量 管 理	计量分管领导		职务	
	计量管理部门 或人员		负责人	
			管理人员人数	
	计量器具总件数 (件)		强检计量器具件数 (件)	
			依法管理计量器具 (件)	
	上年度计量工 作基本情况	计量器具配备率		%
		强检计量器具周期检定率		%
		强检计量器具检定合格率		%
		依法管理计量器具周期检定率		%
		依法管理计量器具检定合格率		%

<p>申请单位意见：</p> <p>法人代表签字： (公章) 年 月 日</p>	
<p>推荐单位意见：</p> <p>负责人签字： (公章) 年 月 日</p>	
<p>审批单位意见：</p> <p>负责人签字： (公章) 年 月 日</p>	
备注	申请书一式四份，申请单位、推荐单位、评价单位、备案单位各一份。

附录 B

加油站诚信计量示范单位评价报告格式

加油站诚信计量示范单位

评价报告

申报单位：_____

推荐单位：_____

评价单位：_____

评价组长：_____ (签字)

评价日期：_____年_____月_____日

说 明

一、诚信计量示范单位评价分值满分为 1000 分。分值达到 950 分（含 950 分）以上，并符合重要规则“*”号条款的可评价为诚信计量示范单位。

二、“*”号条款为诚信计量示范单位评价重要规则条款，“*”号条款的“0”分，不能被评价为诚信计量示范单位。

三、诚信计量示范单位评价组不少于 3 人，评价组成员、观察员、法人代表应在诚信计量示范单位评价报告记录每页中签名。

四、现场评价时，各市、地计量行政部门均应派观察员现场观察。

五、评价报告一式三份。申请单位、评价单位、备案单位各一份。

加油站诚信计量示范单位评价报告记录

评价时间： 年 月 日

对应规范条款		评价内容	评价分值	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.1 经营 资质	*4.1.1 营业执照	加油站应提供有效期内的营业执照原件。	查看营业执照原件。 有营业执照原件的，得 65 分。 无营业执照原件的，此项为 0 分。	65		
4.2 计 量 管 理 制 度	*4.2.1 计量责任 制度	加油站应建立、实施计量责任制度，确保责任落实到部门、人员，保证油品计量数据准确可靠，保障消费者的合法权益。	查看是否建立、实施制度。 有制度的，得 20 分。制度的信息全面、明确，符合要求的，得 40 分；基本符合的，得 20 分；无制度的，此项为 0 分。	40		
	*4.2.2 周期检定 /校准制 度	加油站应制定、实施计量器具周期检定/校准制度，对在用的计量器具及时检定/校准。	查看是否有制度；查看 3 个检定/校准周期的检定/校准证书，查看周期检定/校准制度的落实情况。 制度的信息全面、明确，符合要求的，得 40 分；基本符合的，得 20 分；无制度的，此项为 0 分。	40		
	4.2.3 验收 制度	加油站应建立进、出货计量检测验收制度，明确规定对油品进、出货验收的程序（包括验证方法和不合格品的处理方法），确保产品量值的合格。不符合计量法律、法规、规章规定的商品不得采购、入库、经营。	查看是否有制度并实施。对照进出货单和验收记录，查看制度实施情况。 制度的信息全面、明确，符合要求的，得 40 分；基本符合的，得 20 分；无制度的，此项为 0 分。	40		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价报告记录 (续)

评价时间: 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.2 计 量 管 理 制 度	4.2.4 日 常 管 理 制 度	加油站应建立计量器具的日常维护制度、报废更新制度和日常自校制度, 保证在用计量器具性能符合相关要求。	查看是否建立 3 个制度以及制度执行情况。是否有日常维护、报废更新和日常自校记录。 每个制度 10 分, 共 30 分; 每个制度有记录的, 得 10 分, 共 30 分。 合计 60 分。	60		
	4.2.5 档 案 管 理 制 度	加油站应建立计量器具档案管理制度, 掌握计量器具的使用、更新、报废状态。	查看是否有制度; 查看计量器具的档案是否建立, 内容应包括计量器具名称、型号、编号、制造厂、购买日期以及使用、更新、报废状态。 有制度, 全部计量器具都登记备案, 信息填写完全的, 得 40 分; 有制度, 部分计量器具登记备案的, 得 20 分; 有制度, 没有登记备案的, 得 10 分。无制度的, 此项为 0 分。	40		
4.3 计 量 器 具 配 备 及 管 理		*4.3.加油站应具备符合加油要求的设备并正常运转。应配加油机、温度计、密度计、标准金属量器、测深尺。 标准金属量器、测深尺等设备。	查看是否具备符合加油要求的设备并正常运转; 是否配备加油机、温度计、密度计、标准金属量器、测深尺。 有加油机、温度计、密度计、标准金属量器、测深尺等设备的, 得 100 分; 每台设备 20 分。	100		

评价组长:

组员:

观察员:

法人代表:

加油站诚信计量示范单位评价报告记录(续)

评价时间： 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.3 计量 器具 配 备 及 管 理	*4.3.2 计量 性能	加油站用于油品计量的加油机允许误差为 $\pm 0.30\%$ ，标准金属量器允许误差为 $\pm 0.05\%$ 以上。	查看所用设备是否符合要求。加油机符合要求得 50 分，标准金属量器符合要求得 25 分。	75		
	*4.3.3 计量 器具 管理	强制检定计量器具应向当地计量行政部门指定的经授权的法定计量机构申请周期检定，强制检定计量器具受检率应达到 100%。非强制检定计量器具应依法检定/校准。	检查强制检定计量器具和非强制检定计量器具是否按规定检定/校准；强制检定计量器具受检率是否达到 100%。加油机、温度计、密度计、测深尺属于强制检定，受检率应达到 100%，每台 20 分。	80		
	4.3.4 计量 器具 使用	加油站不得使用未经检定、经检定不合格或者超过检定周期的计量器具，不得使用国家法律、法规禁止使用的其他计量器具；不破坏计量器具准确度，不利用计量器具进行任何形式的计量作弊。	查看在用计量器具是否符合要求。符合要求的，得 40 分。有上述 1 项不符合要求的，此项为 0 分。	40		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价报告记录(续)

评价时间： 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.3	4.3.5	加油站应对加油机定期进行自校，执行相应的国家检定规程，明确检验的项目、方法、技术指标等。	查看是否进行定加油机计量自校，应有检验记录，可追溯。现场是否有相应的现行检定规程。在自校记录中至少应有：加油机示值误差及重复性。 全部项目进行计量自校的，得 40 分；其中每个自校项目 10 分。现场有现行有效的标准(可以是纸质的或者展示板形式的)，得 20 分。没有进行计量自校的，此项为 0 分。	60		
	4.4	加油站应当明确规定计量操作规范，确保每个环节获得的量值准确可靠。	查看是否具备计量操作规范。 有计量操作规范的，得 20 分；计量操作规范内容全面、细致的，得 20 分；无计量操作规范的，此项为 0 分。	40		
4.5	4.5.1	加油站应了解有关计量法律法规和规章的要求，并负责组织实施。	检查加油站负责人对有关计量法律法规和规章的掌握情况，以及组织实施情况。 掌握、实施《计量法》、《加油站计量监督管理办法》和《商业、服务业诚信计量行为规范》，符合要求的，得 20 分。基本掌握的，得 10 分；不掌握的，此项为 0 分。	20		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价报告记录(续)

评价时间： 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.5 人员 条件	4.5.2 计量 管理 人员	加油站应设立计量工作管理部门或人员，配备专（兼）职的计量管理人员，熟悉相关的计量法律法规和规章，岗位职责明确并胜任。	查看是否设立计量工作管理部门或人员，配备专（兼）职的计量管理人员，熟悉相关的计量法律法规和规章，岗位职责明确并胜任。设立计量工作管理部门或人员的，得 10 分。配备专（兼）职的计量管理人员的，得 5 分；熟悉本岗位职责的，得 5 分。	20		
	4.5.3 计量 检验 人员	加油站应配备与经营相适应的计量自校人员，负责油品计量自校工作，岗位职责明确并胜任。	查看是否配备计量自校人员。配备计量自校人员的，得 10 分；熟悉胜任本岗位职责的，得 10 分。没有配备计量自校人员的，此项不得分，为 0 分。	20		
4.6 环境 条件		加油站面积应满足其工作的需要，设备放置合理，清洁、整齐。	查看加油站是否满足工作要求。应设有独立的加油区、储油区、办公区。满足基本条件的，得 20 分。加油区、储油区、办公区分布不合理每项扣 5 分。设备放置不用清洁整齐扣 5 分。	60		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价报告记录(续)

评价时间： 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.7 诚信 承诺	*4.7.1 建立 诚信 计量 承诺 制度	加油站应建立诚信计量承诺制度，公开向消费者做出诚信计量承诺。	查看是否建立诚信计量承诺制度，查看是否公开向消费者做出诚信计量方面的承诺，保证油品的计量准确。 建立诚信计量承诺制度的，得 40 分。无制度的，此项为 0 分。	40		
	*4.7.2 诚信 计量 自我 承诺	加油站应签署诚信计量自我承诺书，主动接受广大消费者和社会各界监督。	查看是否签署诚信计量自我承诺书，主动接受广大消费者和社会各界监督。 签署诚信计量自我承诺书的，得 30 分。没署诚信计量自我承诺书的，此项为 0 分。	30		
	*4.7.3 明示 诚信 计量 承诺	加油站应在经营场所显著位置设置公示牌匾，明示诚信计量承诺内容。 诚信计量承诺内容包括：见本规范 4.7.2 条款。	查看是否在经营场所显著位置设置公示牌匾，明示诚信计量承诺内容。 诚信计量承诺内容应包括：见本规范 4.7.3 条款。 经营场所显著位置设立包含有诚信计量承诺内容公示牌匾的，得 25 分。诚信计量承诺内容符合本规范 4.7.3 条款要求的，得 20 分。没设置公示牌匾的，此项为 0 分。	45		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价报告记录(续)

评价时间： 年 月 日

条款对应号		评价要求	评价方法	评价结果		评价说明
				满分	实际得分	
4.8 投诉 管理 机制	*4.8.1 投诉 制度	加油站应建立计量投诉受理制度。应设立计量投诉受理部门或人员，由专人负责计量投诉的受理、协调和处理。	查看是否建立计量投诉受理制度。是否设立计量投诉受理部门或人员，由专人负责计量投诉的受理、协调和处理。 有计量投诉受理制度的，得 20 分。设立计量投诉受理部门或人员负责计量投诉的受理、协调和处理的，得 10 分。无制度的，此项为 0 分。	30		
	4.8.2 投诉 方式	加油站应当建立各类投诉举报渠道，公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络投诉，方便消费者的投诉和举报。	查看是否建立各类投诉举报渠道，公开投诉举报电话，设立投诉意见箱或网络投诉，方便消费者的投诉和举报。 公开投诉举报电话的，得 10 分；设立投诉意见箱或网络投诉的，得 15 分。	25		
	*4.8.3 投诉 处理	加油站应及时处理各类投诉，提出合理解决办法。应制定违反诚信计量承诺的补偿规定，并做出相应的补偿。	查看是否及时处理各类投诉，提出合理解决办法。是否制定违反诚信计量承诺的补偿规定，并做出相应的补偿。 及时处理各类投诉的，得 15 分；制定违反诚信计量承诺的补偿规定并做出相应补偿的，得 15 分。	30		

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

加油站诚信计量示范单位评价得分统计表

评价时间： 年 月 日

对应条款号	满分	实际得分
4.1	65	
4.2	220	
4.3	355	
4.4	40	
4.5	60	
4.6	60	
4.7	115	
4.8	85	
合计	1000	

评价组长：

组员：

观察员：

法人代表：

评价结论：

评价组长（签字）：

年 月 日

审批意见：

审批单位盖章 s

年 月 日

诚信计量示范单位备案编号：

备案材料明细：

