

## 附件 2—1

**特种设备使用单位常规监督检查项目表**  
**（安全管理）**

| 序号 | 检查项目   | 检查内容                                         | 检查结果 |     |     | 备 注 |
|----|--------|----------------------------------------------|------|-----|-----|-----|
|    |        |                                              | 符合   | 不符合 | 无此项 |     |
| 1  | 设备档案   | 所抽查设备办理使用登记                                  |      |     |     |     |
| 2  |        | 所抽查设备在检验有效期内                                 |      |     |     |     |
| 3  |        | 按要求建立设备档案且档案齐全                               |      |     |     |     |
| 4  |        | 所抽查设备按要求进行经常性维护保养或者定期自行检查并有记录                |      |     |     |     |
| 5  |        | 有设备故障、异常情况处理记录                               |      |     |     |     |
| 6  |        | 有事故隐患排查和整治记录                                 |      |     |     |     |
| 7  | 人员档案   | 安全管理人员和作业人员证件在有效期内，项目符合要求并办理聘用手续             |      |     |     |     |
| 8  |        | 有特种设备作业人员培训考核记录                              |      |     |     |     |
| 9  | 机构及制度  | 按规定设置安全管理机构或配备专兼职安全管理人员，并书面任命安全责任人           |      |     |     |     |
| 10 |        | 建立并实施安全管理制度和操作规程                             |      |     |     |     |
| 11 |        | 制定事故应急（专项）预案并有演练记录                           |      |     |     |     |
| 12 | 安全责任落实 | 书面任命安全总监和安全员，开展培训并经考核合格                      |      |     |     |     |
| 13 |        | 制定《特种设备安全风险管控清单》《特种设备安全总监职责》《特种设备安全员守则》等制度文件 |      |     |     |     |
| 14 |        | 建立并落实日管控、周排查、月调度等工作机制                        |      |     |     |     |

注：1. 检查结果在“符合”“不符合”和“无此项”相应项目栏中划“√”；

2. 检查需要说明的在“备注”栏填写。

附件 2—10

特种设备使用单位常规监督检查项目表  
(移动式压力容器充装单位)

| 序号 | 检查项目                | 检查内容                                         | 检查结果 |     |     | 备 注 |
|----|---------------------|----------------------------------------------|------|-----|-----|-----|
|    |                     |                                              | 符合   | 不符合 | 无此项 |     |
| 1  | 许可资格                | 许可证在有效期内                                     |      |     |     |     |
| 2  |                     | 现场抽查时未发现超范围充装                                |      |     |     |     |
| 3  | 作业人员                | 现场作业人员持有有效证件                                 |      |     |     |     |
| 4  | 质量安全<br>管理          | 书面任命安全总监和安全员，开展培训并经考核合格                      |      |     |     |     |
| 5  |                     | 制定《特种设备安全风险管控清单》《特种设备安全总监职责》《特种设备安全员守则》等制度文件 |      |     |     |     |
| 6  |                     | 建立并落实日管控、周排查、月调度等工作机制                        |      |     |     |     |
| 7  |                     | 有充装前后检查记录                                    |      |     |     |     |
| 8  |                     | 按安全技术规范要求建立并使用移动式压力容器充装质量追溯信息系统              |      |     |     |     |
| 9  | 设备条件                | 所使用压力容器、工业管道按规定办理使用登记                        |      |     |     |     |
| 10 |                     | 所使用压力容器、压力管道在定期检验有效期内                        |      |     |     |     |
| 11 |                     | 所使用安全阀校验报告在有效期内，铅封完好                         |      |     |     |     |
| 12 |                     | 所使用爆破片按照铭牌要求的期限定期更换                          |      |     |     |     |
| 13 |                     | 所使用装卸用管按要求实施了定期耐压试验                          |      |     |     |     |
| 14 | 充装移动式<br>压力容器要<br>求 | 现场进入充装区域前按要求对移动容器进行检查                        |      |     |     |     |
| 15 |                     | 充装前在指定位置停车、熄火、切断车辆总电源，并采取防止移动容器滑动的有效措施       |      |     |     |     |
| 16 |                     | 充装时在车辆正前方放置“正在充装”的警示标志                       |      |     |     |     |
| 17 |                     | 按要求填写充装记录（介质、充装量或者充装压力等）                     |      |     |     |     |

注：1.检查结果在“符合”“不符合”和“无此项”相应项目栏中划“√”；

2.检查需要说明的在“备注”栏填写。

## 附件 2—11

## 特种设备使用单位常规监督检查项目表 (气瓶充装单位)

| 序号 | 检查项目       | 检查内容                                         | 检查结果 |     |     | 备 注 |
|----|------------|----------------------------------------------|------|-----|-----|-----|
|    |            |                                              | 符合   | 不符合 | 无此项 |     |
| 1  | 许可资格       | 许可证在有效期内                                     |      |     |     |     |
| 2  |            | 现场抽查时未发现超范围充装                                |      |     |     |     |
| 3  | 作业人员       | 现场作业人员持有有效证件                                 |      |     |     |     |
| 4  | 质量安全<br>管理 | 书面任命安全总监和安全员，开展培训并经考核合格                      |      |     |     |     |
| 5  |            | 制定《特种设备安全风险管控清单》《特种设备安全总监职责》《特种设备安全员守则》等制度文件 |      |     |     |     |
| 6  |            | 建立并落实日管控、周排查、月调度等工作机制                        |      |     |     |     |
| 7  |            | 有充装前后检查记录                                    |      |     |     |     |
| 8  |            | 按安全技术规范要求建立并使用气瓶充装质量追溯信息系统                   |      |     |     |     |
| 9  | 设备条件       | 所使用压力容器、工业管道按规定办理使用登记                        |      |     |     |     |
| 10 |            | 所使用压力容器、压力管道在定期检验有效期内                        |      |     |     |     |
| 11 |            | 所使用安全阀校验报告在有效期内，铅封完好                         |      |     |     |     |
| 12 |            | 所使用爆破片按照铭牌要求的期限定期更换                          |      |     |     |     |
| 13 |            | 按要求装设紧急切断系统                                  |      |     |     |     |
| 14 | 充装气瓶要求     | 气瓶按单位办理使用登记                                  |      |     |     |     |
| 15 |            | 所充装气瓶的基本信息按要求录入本单位数据库（抽查）                    |      |     |     |     |
| 16 |            | 已充气气瓶上的信息化标志、漆色符合规定（抽查）                      |      |     |     |     |
| 17 |            | 现场抽查时未发现充装超期未检、超过使用年限气瓶、报废气瓶以及使用过的非重复充装气瓶    |      |     |     |     |

注：1.检查结果在“符合”“不符合”和“无此项”相应项目栏中划“√”；

2.检查需要说明的在“备注”栏填写。